**Conditions Générales de Vente (CGV)**

**Mises à jour le 3 septembre 2025**

**ARTICLE 1 – PRÉSENTATION DES PARTIES**

Le présent contrat de prestations de services (ci-après « Contrat ») régit les relations contractuelles entre :

* **Le Client**, consommateur,
* **Mme Gaëlle RUTHMANN**, praticienne en hypnose et sophrologue, exerçant à l’adresse suivante :  
  338 Rue Jean Jaurès – 62660 Beuvry,  
  immatriculée à l’URSSAF sous le numéro de SIRET 947 964 896 00015, agissant à titre individuel.

Toute réservation implique l’adhésion sans réserve aux présentes CGV.  
Le Client reconnaît avoir la capacité juridique de contracter.

**ARTICLE 2 – DÉCLARATIONS PRÉALABLES**

Le Client déclare :

* Être majeur et juridiquement capable de contracter,
* Ne pas être atteint, à sa connaissance, de troubles psychiatriques ou, le cas échéant, être suivi médicalement,
* Avoir été informé de la nature non médicale des prestations proposées.

Mme Gaëlle RUTHMANN déclare être titulaire de certifications professionnelles en hypnose et sophrologie et habilitée à exercer son activité.

**ARTICLE 3 – NATURE DES PRESTATIONS**

Les prestations proposées (sophrologie, hypnose, accompagnement individuel ou collectif) :

* n’ont **aucune visée médicale**,
* ne se substituent en aucun cas à un suivi médical, diagnostic ou traitement prescrit par un professionnel de santé,
* s’inscrivent dans une démarche complémentaire et personnelle de développement de soi et de bien-être.

Le praticien est tenu à une **obligation de moyens** et non de résultat.

**ARTICLE 4 – RÉSERVATION & ANNULATION**

* Les rendez-vous peuvent être pris par téléphone, par e-mail ou via le site [www.gaelle-ruthmann.fr](http://www.gaelle-ruthmann.fr/?utm_source=chatgpt.com).
* En cas d’empêchement, le Client s’engage à prévenir **au minimum 24 heures à l’avance**.
* Toute séance annulée moins de 24h avant le rendez-vous, ou en cas d’absence non signalée, sera **considérée comme due**. Cette indemnité correspond au montant de la séance réservée.

Le praticien se réserve le droit de refuser un accompagnement qu’il jugerait inadapté et pourra orienter le Client vers un autre professionnel.

**ARTICLE 5 – PRIX & MODALITÉS DE PAIEMENT**

* Les tarifs sont indiqués en euros, toutes taxes comprises.
* Les prestations ne sont pas remboursées par la Sécurité sociale. Certaines mutuelles peuvent proposer un remboursement sur présentation d’une facture.
* Le paiement s’effectue le jour de la séance :
  + En cabinet : espèces, chèque à l’ordre de Gaëlle RUTHMANN
  + En téléconsultation : virement bancaire ou lien de paiement sécurisé (SumUp)
* Une facture acquittée est adressée sous 48h.

Tout retard de paiement entraîne l’application de l’intérêt légal en vigueur.

**ARTICLE 6 – DURÉE**

Le présent Contrat entre en vigueur à compter de la réservation et pour la durée de la prestation convenue (séance unique ou accompagnement suivi).

**ARTICLE 7 – CONFIDENTIALITÉ**

Toutes les informations échangées dans le cadre des prestations sont confidentielles.  
Cette obligation perdure pendant 5 ans après la fin de l’accompagnement.

**ARTICLE 8 – RESPONSABILITÉ**

Le praticien ne remplace en aucun cas un professionnel de santé.  
Le Client demeure seul responsable de son état de santé et des informations transmises.

La responsabilité du praticien ne pourra être engagée qu’en cas de faute prouvée.

**ARTICLE 9 – ASSURANCE**

Mme Gaëlle RUTHMANN est titulaire d’une assurance de responsabilité civile professionnelle (AXA).

**ARTICLE 10 – FORCE MAJEURE**

Aucune des parties ne pourra être tenue responsable en cas d’événement imprévisible et insurmontable constituant un cas de force majeure.

**ARTICLE 11 – PROTECTION DES DONNÉES (RGPD)**

Les données personnelles collectées sont strictement nécessaires au traitement des réservations et suivis clients.  
Elles sont traitées par Mme Gaëlle RUTHMANN, responsable du traitement, et ne sont pas communiquées à des tiers.

Le Client dispose d’un droit d’accès, de rectification et de suppression de ses données, à exercer par e-mail : **gaelle.ruthmann62@gmail.com**.

**ARTICLE 12 – PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE**

Tous les supports (textes, exercices, visuels) fournis dans le cadre des prestations sont la propriété exclusive de Mme Gaëlle RUTHMANN.  
Toute reproduction ou diffusion sans autorisation est interdite (art. L.122-4 du Code de la propriété intellectuelle).

**ARTICLE 13 – MÉDIATION & LITIGES**

En cas de litige, le Client s’engage à rechercher une solution amiable avec le Prestataire.

À défaut, il pourra recourir gratuitement au médiateur de la consommation :  
**CNPM MÉDIATION CONSOMMATION – 27 avenue de la Libération – 42400 Saint-Chamond**  
Site : https://www.cnpm-mediation-consommation.eu

Le présent contrat est régi par le droit français.