

Conditions Générales de Prestations de Services

Conditions Générales de Vente spécifiques au programme en ligne :

En passant commande de notre programme "6 Semaines pour Dépasser Son Stress", vous acceptez les conditions générales de vente suivantes :

- Paiement :** Le règlement du programme s'effectue directement à la commande. Les paiements sont sécurisés et peuvent être effectués par carte bancaire, PayPal ou tout autre moyen de paiement accepté sur notre plateforme.
- Accessibilité :** Une fois le paiement effectué, vous recevrez un accès immédiat et permanent à l'intégralité du contenu du programme en ligne. Cet accès est disponible 24/7 pour vous permettre de suivre les sessions selon votre propre rythme et disponibilité.
- Droits d'auteur :** Tous les contenus, y compris les vidéos, les audios, les supports PDF et les autres ressources fournies dans le cadre du programme, sont protégés par les lois sur le droit d'auteur. Ils ne peuvent être reproduits, distribués ou utilisés à des fins commerciales sans autorisation préalable.
- Responsabilité :** Nous nous engageons à fournir un contenu de qualité et à vous accompagner tout au long de votre parcours de transformation. Cependant, nous déclinons toute responsabilité en cas de résultats individuels variables ou de préjudices découlant d'une utilisation inappropriée du programme.
- Délai de rétractation – Produits numériques**
Conformément aux dispositions des articles L. 221-18 à L. 221-28 du Code de la consommation, ce droit de rétractation ne peut être exercé pour les Produits en format numérique (.pdf, .xls...), ainsi que les prestations commercialisées sur le site constituant des contenus numériques indépendants de tout support matériel et à utilisation instantanée, téléchargeables et/ou accessibles après achat (exemple : formations, ateliers ou accompagnements en ligne). Ainsi, pour ces Produits le Client reconnaît avoir été informé et accepte expressément que l'exécution de la prestation du Vendeur commence dès la validation du paiement et renonce expressément à son droit de rétractation.

En passant commande, vous reconnaissez avoir lu, compris et accepté ces conditions générales de vente. Pour toute question ou demande d'assistance, n'hésitez pas à nous contacter à [adresse e-mail dédiée].

CGV concernant mon activité libérale

ARTICLE 1 : PRESENTATION DES PARTIES

Le présent contrat de prestations de services (ci-après dénommé le « Contrat ») régit les relations contractuelles entre :

- Le Client (ci-après dénommé le « Client »), qui est un consommateur ; praticien en hypnose et sophrologue : Mme Gaëlle RUTHMANN exerçant à l'adresse suivante 338 Rue Jean Jaurès 62660 BEUVRY immatriculé à l'URSSAF sous le numéro de SIRET 947 964 896 00015, agissant à titre individuel.

Les présentes conditions générales de vente sont conclues entre le praticien en hypnose et sophrologue et toute personne souhaitant prendre rendez-vous avec lui. Le Client déclare accepter sans réserve l'intégralité des présentes conditions générales de vente et déclare avoir la capacité de conclure un contrat avec le praticien en hypnose et sophrologue

La lecture attentive et l'acceptation de ces conditions générales de vente sont une obligation avant toute réservation de prestations de service.

ARTICLE 2 : DECLARATIONS PREALABLES DES PARTIES

Le Client déclare et garantit au praticien en hypnose et sophrologue :
– être majeur et doté de la capacité juridique à conclure le présent Contrat,
– ne pas être affecté, à sa connaissance, de maladies psychiatriques ou, si tel est le cas, être suivi par un médecin titulaire d'un diplôme d'État reconnu et inscrit à un tableau de l'ordre des médecins en France.

Le Client déclare être informé de la nature des prestations effectuées par le praticien en hypnose et sophrologue et reconnaît que ce dernier a été à son entière disposition pour l'informer de tout ce qui était important en fonction de ses besoins.

Le praticien en hypnose et sophrologue déclare et garantit au Client être habilité à fournir les prestations de services en qualité de titulaire des certifications de praticien en hypnose ericksonienne et spécialiste en gestion du poids et de sophrologue.

ARTICLE 3 : NATURE DU CONTRAT ET DESCRIPTIF DES PRESTATIONS

Le présent Contrat constitue un contrat de prestations de services relatif à l'hypnose et la sophrologie et en ce sens, ce contrat relève du Code de la consommation.

Les différents exercices et les différentes techniques proposées et pratiquées n'ont aucune visée médicale et ne sont pas assimilables aux actes réservés aux professions de santé réglementées par le Code de la Santé Publique.

Elles sont considérées comme complémentaires et ne se substituent en aucun cas à un avis médical.

Elles s'inscrivent dans une démarche complémentaire et personnelle de travail sur soi et de développement personnel.

Le Client est informé et accepte que les Prestations réalisées ne tendent à l'établissement d'aucun diagnostic et ne permettent pas de traiter une quelconque maladie. Elles visent exclusivement à la délivrance de prestations tendant au développement de soi en permettant un équilibre entre le corps, le mental et les émotions et ce, à des fins de bien-être ou de mieux-être.

Ces Prestations, non médicales, peuvent prendre la forme d'exercices, de techniques, de conseils, d'informations, de formations, d'ateliers, ou encore de supports rédactionnels (ex : exercices).

Le praticien en hypnose et sophrologue rappelle que la sophrologie est une méthode qui se caractérise par le fait d'être avant tout une méthode pratique. Elle utilise des techniques et une méthodologie originale. Sa pratique développe la connaissance de soi et permet de mobiliser les ressources de chacun dans un objectif d'autonomisation et d'épanouissement. Ses domaines d'application principaux sont l'amélioration du quotidien, la préparation mentale, l'accompagnement des traitements médicaux, l'accompagnement des comportements pathologiques. L'hypnose est un état modifié de conscience pendant lequel le client reste conscient et qui permet de revisiter la réalité et la façon dont le client la perçoit et qui permet aussi de modifier les comportements.

Les Prestations de services réalisées par le praticien en hypnose et sophrologue ne remplacent en aucun cas un diagnostic et/ou traitement médical et ne dispense aucunement de consulter un médecin, ce dernier étant le seul habilité à établir un diagnostic médical ainsi qu'un traitement médical adapté.

Le praticien en hypnose et sophrologue a donc pour mission d'accompagner le Client qui souhaite s'investir et se responsabiliser pour devenir acteur de sa qualité de vie, de sa vitalité et donc de son bien-être global.

ARTICLE 4 : CONCLUSION DU CONTRAT A DISTANCE OU HORS ETABLISSEMENT

Le présent article s'applique dans les cas où le présent Contrat est conclu, non pas directement dans les locaux du Prestataire le jour de réalisation des Prestations mais, à distance (par mail ou encore à partir du site internet du Prestataire ou par le biais d'un site de réservation en ligne) ou encore qu'il s'agit d'un contrat dit « hors établissement » (par exemple conclu au domicile du Client) au sens de l'article L. 221-1 du Code de la consommation.

Dans ces hypothèses, le Prestataire rappelle qu'il a communiqué au Client, préalablement à la signature du présent Contrat, de manière lisible et compréhensible, les informations suivantes :

1° Les informations prévues aux articles L. 111-1 et L. 111-2 ;

2° Lorsque le droit de rétractation existe, les conditions, le délai et les modalités d'exercice de ce droit ainsi que le formulaire type de rétractation ;

3° Lorsque le droit de rétractation ne peut être exercé en application de l'article L. 221-28, l'information selon laquelle le consommateur ne bénéficie pas de ce droit ou, le cas échéant, les circonstances dans lesquelles le consommateur perd son droit de rétractation ;

4° L'information sur l'obligation éventuelle du consommateur de payer des frais lorsque celui-ci exerce son droit de rétractation du Contrat dont il a demandé expressément l'exécution avant la fin du délai de rétractation ; ces frais sont calculés selon les modalités fixées à l'article L. 221-25 ;

5° Les informations relatives aux coordonnées du Prestataire, le cas échéant aux coûts de l'utilisation de la technique de communication à distance, à l'existence de codes de bonne conduite, le cas échéant, aux modalités de résiliation, aux modes de règlement des litiges et aux autres conditions contractuelles, dont la liste et le contenu sont fixés par décret en Conseil d'État.

Le Prestataire fournit au Client, sur support durable, dans un délai raisonnable, après la conclusion du Contrat et au plus tard avant le début de l'exécution des Prestations de services, la confirmation du Contrat, lequel comprend toutes les informations prévues à l'article L. 221-5, et le modèle de formulaire type de rétractation mentionné au 4.2 du présent article.

Le Client reconnaît avoir reçu ces informations avant la signature du présent Contrat et accepte de recevoir un exemplaire du présent Contrat de manière électronique et non papier.

Droit de rétractation

Le Prestataire rappelle également au Client qu'il dispose, lorsque le présent Contrat est conclu à distance ou hors établissement, et sauf exception visée au 4.3, d'un délai de rétractation de 14 jours calendaires, sans qu'il ait à justifier de motif, ni à payer de frais ou pénalités. Le délai court à compter du lendemain de la signature du Contrat par le Client.

S'il souhaite se rétracter après avoir signé le présent Contrat, le Client peut utiliser le modèle de rétractation ci-dessous, mais ce modèle n'est pas obligatoire. Pour que le délai de rétractation soit respecté, il suffit que le Client notifie au Prestataire son intention de se rétracter avant l'expiration du délai à l'adresse électronique de contact suivante : gaelle.ruthmann62@gmail.com

Le Prestataire accusera réception de la demande de rétractation du Client. En cas d'exercice du droit de rétractation, le Prestataire procédera au remboursement des sommes versées, dans un délai de quatorze (14) jours calendaires suivant la notification de la demande de remboursement et via le même moyen de paiement que celui utilisé lors du paiement.

Le Client qui a exercé son droit de rétractation d'un Contrat à exécution successive dont l'exécution a commencé, à sa demande expresse, avant la fin du délai de rétractation verse au Prestataire un montant correspondant au service fourni jusqu'à la communication de sa décision de se rétracter ; ce montant est proportionné au prix total de la Prestation convenu dans le Contrat.

Cas dans lesquels le droit de rétractation ne s'applique pas :

Si le Client prend un rendez-vous de réalisation des Prestations à une date antérieure à l'expiration du délai de rétractation de 14 jours, et si les Prestations sont pleinement réalisées lors de ce rendez-vous, il reconnaît alors renoncer expressément et automatiquement à son droit de rétractation, sans que le prestataire ne soit tenu de recueillir sa demande expresse par écrit.

Le Client est ainsi informé que, conformément à l'article L. 221-28 du Code de la consommation, le droit de rétractation ne peut être exercé lorsque les Prestations de services sont pleinement réalisées avant la fin du délai de rétractation et dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du consommateur et renoncement exprès à son droit de rétractation.

ARTICLE 5 : CONDITIONS DE REALISATION DES PRESTATIONS

Le Prestataire réalisera les prestations de services, en accord avec le Client et, selon le cas, soit :

- Dans ses locaux professionnels ;
- À distance par un moyen de communication électronique ;
- Hors établissement du praticien en hypnose et sophrologue : par exemple au domicile du Client, lors d'ateliers collectifs d'hypnose ou sophrologie, lors d'ateliers d'intervention d'hypnose ou sophrologie sur différents thèmes auprès des entreprises, des collectivités, des établissements scolaires publics ou privés.

La ou les date(s) de réalisation des Prestations seront fixées conjointement entre le praticien en hypnose et sophrologue et le Client.

Le Client s'engage à collaborer de manière active avec le praticien en hypnose et sophrologue et à lui fournir les informations nécessaires à la bonne réalisation des Prestations, en particulier toute information utile sur sa situation personnelle (maladie, grossesse, fragilités particulières, handicap).

De son côté, le praticien en hypnose et sophrologue s'engage à apporter sa discrétion sa bienveillance et tout ce qui sera nécessaire à la bonne exécution des Prestations et à tenir informé le Client des difficultés pouvant survenir lors du déroulement des Prestations.

Le Prestataire est tenu à une obligation de moyen en matière de conseil et information.

Le Prestataire se réserve le droit de refuser tout accompagnement qui n'entrerait pas dans le champ de ses compétences dans le cadre des formations qu'il a reçu et validé par ses certifications ou attestations de formation présentielle qu'il tient sur demande à la disposition du consultant.

En cas de refus d'accompagner toute personne dans sa demande, il proposera les coordonnées d'un confrère plus à même de répondre à sa demande spécifique.

Il s'autorise le droit, après accord du Client, de consulter les professions médicales en rapport avec le Client pour obtenir toute information qu'il pourrait juger utile dans l'accompagnement qui lui serait demandé dans le strict respect de la politique de confidentialité auquel il est tenu.

Il convient de rappeler que le praticien en hypnose et sophrologue prend tous les **moyens** propres à permettre, dans le cadre de la demande exprimée lors du premier rendez-vous, le développement personnel du client. Le praticien en hypnose et sophrologue n'a pas d'obligation de **résultat**.

ARTICLE 6 : RESERVATION & ANNULATION

Le Client peut prendre rendez-vous par téléphone ou par mail. Le Client peut aussi passer par le site Internet www.gaelle-ruthmann.fr pour réserver une ou plusieurs prestations, il doit obligatoirement suivre le processus de réservation suivant :
Choix de la prestation et acceptation du prix ;
Choix de la date et de l'heure ;
Fournir nom, prénom, n° de téléphone et adresse e-mail.

En cas d'impossibilité de se rendre au rendez-vous pris avec Gaëlle RUTHMANN, la personne est invitée à annuler ou reporter le rendez-vous **au plus tard 24 heures avant** via l'agenda en ligne ou par téléphone au **07 49 90 09 29**. En cas de report ou d'annulation du RDV dans les 24h, la séance sera considérée comme due au-delà de deux annulations dans ce délai. Dans le cas où la personne ne se présenterait pas au rendez-vous fixé sans avoir prévenu par avance Gaëlle RUTHMANN, le RDV sera également considéré comme dû. Nous vous remercions de votre compréhension.

En cas d'annulation après ce délai, le Client est informé que les sommes réglées d'avance ne seront pas remboursées. Le Prestataire se réserve par ailleurs le droit d'annuler, suspendre ou d'interrompre des Prestations de services s'il constate après signature du Contrat, que lesdites Prestations sont manifestement incompatibles et/ou inadaptées à la situation personnelle du Client. Dans ce cas, le Prestataire s'engage à rembourser le Client des sommes versées au prorata des Prestations déjà réalisées.

ARTICLE 7 : PRIX ET REGLEMENT

Les prix des Prestations sont fixés par le Prestataire. Ces prix peuvent varier selon le type et la durée des Prestations réalisées. Les prix applicables au Client au jour de la conclusion du Contrat sont ceux en vigueur affichés sur le site internet de réservation du Prestataire ou, à défaut, dans ses locaux.

Les prix sont des prix par principe exprimés hors taxes et frais. Lorsque des taxes et/ou frais s'appliquent, le Prestataire les communique au Client et ils sont alors facturés en plus. A défaut d'information sur des taxes et/ou frais, les prix indiqués sont réputés être exprimés toutes taxes et frais inclus.

Le Client est informé que les prix des Prestations ne sont aucunement remboursés par la sécurité sociale.

Toutefois, le **Client peut se renseigner auprès de sa Complémentaire Santé car de nombreuses complémentaires participent fréquemment aux frais de séances de Sophrologie. La facture servira alors de justificatif.**

Le paiement se fera le jour de la prestation **en cabinet** par les moyens suivants :

– Espèces ;

– Chèque bancaire à l'ordre de Gaëlle RUTHMANN.

L'encaissement est effectué à réception du chèque.

– **en téléconsultation :**

– Virement

– lien SUMUP

Une facture acquittée de votre consultation du jour vous sera adressée par mail dans un délai de 48 heures.

Les conditions et moyens de paiement diffèrent selon le mode de conclusion du Contrat.

- Lorsque le Contrat est conclu à distance : au moment de sa demande de réservation, le Client est informé qu'il a une obligation de paiement. A cette fin, la fonction utilisée par le Client pour valider sa commande signifie qu'il passe une commande avec obligation de paiement.
- Lorsque le Contrat est conclu hors établissement (par exemple au domicile du Client) : conformément à l'article L.221-10 du Code de la consommation, le Client est invité à attendre l'expiration d'un délai de 7 jours à compter de la conclusion du contrat avant de régler au Prestataire le prix des Prestations de services.

Chaque paiement donnera lieu à l'établissement et la remise préalable d'une facture au Client.

Toute somme non payée dans ces délais se verra appliquer un taux d'intérêt égal au taux d'intérêt légal au titre de praticien en hypnose et sophrologue peut demander une indemnisation complémentaire, sur justification.

ARTICLE 8 : DUREE

Le présent Contrat entre en vigueur à compter de sa signature pour une durée correspondant à la durée des Prestations. Selon le cas, il peut prendre la forme soit d'un contrat à exécution immédiate (réalisation d'un seul rendez-vous) ou à exécution successive.

ARTICLE 9 : CONFIDENTIALITE

Les

Parties reconnaissent le caractère confidentiel de toutes informations et données échangées entre elles pour l'exécution du Contrat et s'engagent à les conserver confidentielles. Toutes les informations confidentielles communiquées par le Client au praticien en hypnose et sophrologue ne seront utilisées que pour les besoins du Contrat. La présente clause demeure applicable pendant une durée de 5 ans après la fin du Contrat.

ARTICLE 10 : RESPONSABILITE

Dispositions particulières applicables aux contrats conclus à distance : conformément aux dispositions légales en vigueur, le Prestataire est responsable de plein droit à l'égard du Client de la bonne exécution des obligations résultant du Contrat conclu à distance, Toutefois, il peut s'exonérer de tout ou partie de sa responsabilité en apportant la preuve que l'inexécution ou la mauvaise exécution du Contrat est imputable soit au Client, soit au fait, imprévisible et insurmontable, d'un tiers au Contrat, soit à un cas de force majeure. Sous réserve de l'application des dispositions impératives précitées en matière de contrats conclus à distance, la responsabilité du praticien en hypnose et sophrologue n'est engagée qu'en cas de faute prouvée par le Client. Le Client est seul responsable des choix qu'il fait et des informations qu'il donne au praticien en hypnose et sophrologue. Aussi, la responsabilité du praticien en hypnose et sophrologue ne saurait être engagée en cas de mauvaise information donnée par le Client ou d'absence d'information.

ARTICLE 11 : ASSURANCE PROFESSIONNELLE

Le praticien en hypnose et sophrologue est titulaire d'une police d'assurance en matière de responsabilité civile professionnelle chez AXA, afin de couvrir les dommages directs, matériels ou immatériels, qu'il pourrait causer dans le cadre du présent Contrat.

ARTICLE 12 : FORCE MAJEURE

Chacune des Parties ne pourra être tenue pour responsable de tout retard ou manquement dû à la survenance d'un cas de force majeure habituellement reconnu par la jurisprudence des cours et tribunaux français. En cas de persistance des effets consécutifs à l'événement constituant un cas de force majeure pendant plus de 15 jours, les Parties conviennent que le présent Contrat pourra être résilié de plein droit sur l'initiative de la Partie la plus diligente par lettre recommandée avec accusé de réception, sans que cela ne porte atteinte aux conditions de paiement des Prestations accomplies.

ARTICLE 13 : Protection des informations personnelles & R.G.P.D. :

En application de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 complétée par Le règlement général sur la protection des données (RGPD) entré en application le 25 mai 2018. Il est rappelé que les données nominatives qui sont demandées au Client sont nécessaires au traitement de sa commande ou à l'élaboration de son dossier de consultation, et sont destinées à un usage interne des données recueillies vous concernant par Madame Gaëlle RUTHMANN qui se trouve être le Délégué à la protection des données. Le Client dispose d'un droit d'accès, de modification, de rectification et d'opposition s'agissant des informations le concernant, en faisant directement une demande par mail à Madame Gaëlle RUTHMANN fait office de Délégué à la protection des données : pour toute demande adressez un mail aux coordonnées suivantes gaelle.ruthmann62@gmail.com.

Les informations recueillies à caractère personnelles au cours de la première séance de consultation et éventuellement les suivantes, restent confidentielles et sont soumises au secret professionnel au titre de la nature du caractère et de la nature des prestations proposées. Gaëlle RUTHMANN est signataire et respecte les codes de Déontologie de chacune des compétences pour lesquelles il se réfère dans l'exercice de sa profession.

ARTICLE 14 : Propriété intellectuelle

Tous les documents, textes et autres informations (images, logo, photos) sont soit la propriété exclusive de Madame Gaëlle RUTHMANN. Toute représentation totale ou partielle de ce site est soumise à l'autorisation préalable, écrite et expresse de Madame Gaëlle RUTHMANN. A ce titre, la reproduction et la diffusion sans autorisation préalable de Madame Gaëlle RUTHMANN sont interdites conformément aux dispositions de l'article L.122-4 du code de la propriété intellectuelle.

ARTICLE 15 : DROIT APPLICABLE & JURIDICTIONS COMPETENTES

Le présent Contrat est régi par le droit français. En application des articles L 611-1 et suivants du Code de la consommation, le Client a le droit de recourir gratuitement (sauf éventuels frais d'avocat et d'expertise) à un médiateur de la consommation en vue de la résolution amiable d'un litige l'opposant au Prestataire. Le Prestataire adhère au service du médiateur dont les coordonnées sont les suivantes : CNPM -MEDIATION DE LA CONSOMMATION 27 venue de la libération 42400 SAINT CHAMOND. <https://cnpm-mediation-consommation>

Après une démarche préalable écrite du Client auprès du praticien en hypnose et sophrologue restée infructueuse, le service du médiateur peut être saisi pour tout litige de consommation dont le règlement n'aurait pas abouti.